

## **Stellenausschreibung**

Die **WertArbeit Steinfurt gGmbH** ist ein Sozialunternehmen des Kreises Steinfurt. Das Unternehmen verfolgt das Ziel, neue Beschäftigungsfelder zu erschließen und zusätzliche sozialversicherungspflichtige Arbeitsplätze im Kreis Steinfurt zu schaffen. Um die Belange von am Arbeitsmarkt benachteiligten Menschen und/oder Menschen mit Behinderung angemessen einzubeziehen führt die WertArbeit Steinfurt verschiedene Maßnahmen der Arbeitsförderung und Projekte durch.

Am Standort der WertArbeit in Ibbenbüren ist ab dem 01.01.2025 oder später eine Stelle in unserem LEADER-Projekt „Mobilitätsunterstützung im ländlichen Raum“ im Umfang von 9,75 Wochenstunden (25 % Stelle) als

### **Verwaltungsangestellte/r, Bürokauffrau/-kaufmann (m/w/d)**

zu besetzen.

Die Stelle ist nach Entgeltgruppe 6 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) dotiert. Die Besetzung der Stelle erfolgt vorbehaltlich der Bewilligung der LEADER-Fördermittel durch die Bezirksregierung Münster. Analog der Programmlaufzeit erfolgt zunächst eine zeitliche Befristung der Stelle bis zum 30.04.2026.

Für die allgemeinen Verwaltungsaufgaben, die vorbereitende Finanzbuchhaltung, die projektbezogene Sachbearbeitung sowie Aufgaben der Öffentlichkeitsarbeit

suchen wir

eine zuverlässige, engagierte und verantwortungsbewusste Persönlichkeit mit

- abgeschlossener Berufsausbildung zum/zur Bürokaufmann/-frau, zum/zur Verwaltungsfachangestellten oder eines Berufes mit mindestens vergleichbarer Zusatzqualifikation
- der Bereitschaft zur Weiterentwicklung einer funktionierenden Verwaltung
- eigenständiger und zuverlässiger Arbeitsweise, sicherem Auftreten
- schneller Auffassungsgabe, Belastbarkeit und Teamfähigkeit
- Geschick und Einfühlungsvermögen im Umgang mit Menschen
- kommunikativen Fähigkeiten
- guten EDV-Anwenderkenntnissen in den Programmen von MS-Office

Wir bieten

- eine Stelle in der Verwaltung mit einem Stundenumfang von 9,75 Stunden/Woche in Entgeltgruppe 6 TVöD
- Eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem jungen Unternehmen mit sozialer Ausrichtung

- Möglichkeiten der persönlichen Entwicklung durch Weiterbildung und Qualifizierung

**Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Frauen und Männer sind ausdrücklich erwünscht. Bei der Stelle handelt es sich um eine Teilzeitstelle. Die WertArbeit Steinfurt gGmbH unterstützt die Vereinbarkeit von Beruf und Familie (z.B. durch flexible Arbeitszeitgestaltung).

Ihre Bewerbung mit aussagefähigen Unterlagen richten Sie bitte per Post oder Mail bis zum 10.12.2024 an:

**WertArbeit Steinfurt**  
**Zum Welleken 2**  
**49477 Ibbenbüren**  
**info@wertarbeit-steinfurt.de**

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Herr Bernd Moorkamp, Tel. 02551/69-4982, moorkamp@wertarbeit-steinfurt.de gerne zur Verfügung.

Sie finden uns auch im Internet unter [www.wertarbeit-steinfurt.de](http://www.wertarbeit-steinfurt.de).